

대덕구 육아복합마더센터 공동육아나눔터 보조인력 채용 공고

대전광역시 대덕구가 설립하고 나눔복지재단에서 수탁운영하는 「대덕구 육아복합마더센터 공동육아나눔터」에서는 열정적으로 일할 보조인력을 아래와 같이 채용하오니 많은 지원 바랍니다.

2023. 02. 04.

사회복지법인 나눔복지재단 대표이사

1. 모집 분야 및 자격요건

구분	인원	자격기준
보조인력	1명	• 보육교사 자격증 소지자

2. 전형방법 및 일정

- 1) 전형방법 : 서류전형 및 면접전형
- 2) 전형일정

구분	세부일정	비고
공고 및 서류접수	2023. 2. 4(토) ~ 2. 11(토) 12:00까지	접수기한 엄수
1차 서류전형 및 합격자발표	2023. 2. 14(화) 예정	개별통보
2차 면접전형	2023. 2. 15(수) 예정	
최종 합격자발표	2023. 2. 15(수) 예정	개별통보

※ 전형일정 및 근무일은 센터 내부사정에 의해 변경될 수 있음

※ 채용신체검사, 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 경력 조회 결과에 따라 임용이 취소될 수 있음

3. 보수 및 근로조건

구분	보수 및 근로조건
보조인력	- 급여 (시간당 9,620원) * 2023년 최저시급 적용 - <u>화요일 ~ 토요일(매주 월요일 휴관)</u> 주 5일 근무, 1일 3시간(근무시간은 협의 예정) - 4대 보험 가입
담당업무	- 공동육아나눔터 업무 보조(프로그램 진행, 행정업무 외) - 기타 행정업무 등
근무개시 예정일	- 2023. 2. 21(화) 예정

※ 전형일정 및 근무일은 센터 내부사정에 의해 변경될 수 있음

※ 수습기간은 3개월이며, 수습기간 동안 업무 수행 등 전반적인 능력이 부족하다고 판단될 경우 임용을 취소할 수 있음.

4. 접수방법

구분	적요
접수방법	- 이메일을 통한 온라인 접수
접수처	- 이메일: mother5297@naver.com (제목에 대덕구육아복합마더센터 공동육아나눔터지원 / 이름 명기)
문의	- 대덕구 육아복합마더센터 042) 934-5297

5. 제출서류

- ① 입사지원서 1부(별지 1. 양식)
- ② 자기소개서 1부 (별지 2. 양식)
- ③ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(별지 3. 양식)
- ④ 주민등록등본 1부
- ⑤ 최종학교 졸업증명서 1부
- ⑥ 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- ⑦ 경력증명서 1부

6. 유의사항

- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 허위 기재 또는 구비서류 미제출, 연락 두절 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.
- 임용대상에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 적정대상자를 임용하지 못했을 경우 채용공고를 통한 추가 공고를 실시합니다.